

No	大分類	小分類	質問	回答
1	報告データ要件	実施計画書	実施計画書の「発荷主数・着荷主数」に記入した数の全荷主等への提案が必要ですか。	原則、全ての荷主等へ提案が必要です。
2	報告データ要件	実施計画書	実施計画書に記入した荷主等の数と、実際に連携した荷主等の数が変わる場合、何か手続きが必要ですか。	自己評価結果に連携した荷主等の数を記入してください。
3	報告データ要件	実施計画書	実施計画書のトラック事業者と荷主が取り組む連携メニューに該当する内容がない場合はどうすればいいですか。	申請要件として、公募要領P42【別表1】連携メニューリストから、少なくとも1メニューを必ず選択してください。  P42【別表1】連携メニューリスト
4	報告データ要件	データ取得	車両動態管理システムの申請をした場合、連携前データの取得は、いつから始めたいですか。	交付決定後に補助対象設備（車両動態管理システム等）を導入、補助対象車両に設置後かつ荷主等との連携前のタイミングからデータ取得してください。  P9 b) 車両運行データの計測期間
5	報告データ要件	計算シート	天然ガス車両の場合は燃料の単位が異なりますが、どのように算出したら良いのでしょうか。	申請時および報告時に使用する計算シート「トンキロ&燃料使用量算出」（実施計画書別紙／総括表別紙）にて、燃料種別を正しく選択することにより、軽油換算値による燃料使用削減量（率）が自動算出されます。
6	報告データ要件	計算シート	新規車両導入で申請する場合、計算シートの車両登録番号はどのように入力すればいいのでしょうか。	車両の判別ができるように下記のような記入方法を推奨します 例) 新車1、新車2、新車3…等 新車A、新車B、新車C…等
7	報告データ要件	その他	補助事業実施期間中に補助対象としていた、車両が故障した場合は、どうしたらいいのでしょうか。	速やかにPCKKに報告し、その指示を仰いでください。  P35 4.2) 補助事業の計画変更等
8	報告データ要件	その他	実績報告の期限までに事業完了が間に合わない場合はどうすればいいのでしょうか。	災害等のやむを得ない理由により補助事業の遅れが見込まれた時点で、速やかにPCKKへ報告してください。 PCKKの指示に従って必要な書類の提出や報告をしてください。 報告された内容で、審査し、必要に応じてヒアリングを実施します。 審査やヒアリングの結果、補助事業の遅れが認められない場合があります。  P35 4.2) 補助事業の計画変更等